

Т Роль · Тренер

Инструкция тренера

Планировать тренировки и сборы, видеть явку заранее и сверять протокол после матча.

для кого

Тренерам любительских и детских команд, тренерскому штабу клуба.

сколько займёт

20 минут

что нужно

Телефон или компьютер и почта на российском сервисе

РОЛЬ НАЗНАЧАЕТ ОРГАНИЗАТОР

Роль «Тренер» выдаётся не вами: менеджер команды присылает приглашение тренера, вы его принимаете — роль и профиль тренера создаются автоматически.

Пошагово

1 Заведите аккаунт

Откройте app.sportpotok.ru в браузере телефона или компьютера и нажмите **«Регистрация»** под формой входа. Заполните форму. Обязательны все поля, кроме отчества:

- **E-mail** — только российской почты: mail.ru, yandex.ru, rambler.ru или домен .ru / .su / .рф. С gmail и outlook регистрация не пройдёт — это требование российского законодательства.
- **Пароль** и его подтверждение — минимум 8 символов, обязательно заглавная и строчная буквы, цифра и спецсимвол (`!@#$%^&*()`).
- **Имя, фамилия** — отчество по желанию. Если планируете играть, пишите ФИО как в документе: по ним вас сверяют в заявках и протоколах.
- **Дата рождения, пол, телефон.**

Отметьте галочки согласий — ни одна не проставлена заранее:

- **«Принимаю условия использования и политику конфиденциальности»** — обязательная;
- **«Даю согласие на обработку моих персональных данных»** — обязательная;
- **«Даю согласие на распространение моих персональных данных»** — обязательная; распространение — это публичная карточка игрока, которую видят другие пользователи;
- галочка о **рекламных рассылках** — по желанию.

Нажмите **«Регистрация»**.

Форму регистрации с четырьмя галочками согласий. Каждая галочка имеет текстовое описание с гиперссылками на условия использования, политику конфиденциальности, согласие на обработку персональных данных, согласие на распространение персональных данных и рекламные рассылки. Внизу находится кнопка «Регистрация».

- ☐ Принимаю [условия использования и политику конфиденциальности](#)
- ☐ Даю [согласие на обработку моих персональных данных](#)
- ☐ Даю [согласие на распространение моих персональных данных](#) — публичная карточка игрока
- ☐ Согласен(на) получать [рекламные и информационные рассылки](#) — необязательно

Регистрация

Три верхние галочки обязательны, четвёртая — про рассылки — на ваше усмотрение.

2 Подтвердите почту

На указанный адрес придёт письмо с **шестизначным кодом**. Введите его на экране «Подтверждение почты» и нажмите **«Подтвердить»**.

Код действует **15 минут**. Если письма нет — проверьте папку «Спам»; кнопка **«Отправить код повторно»** станет активной через минуту.

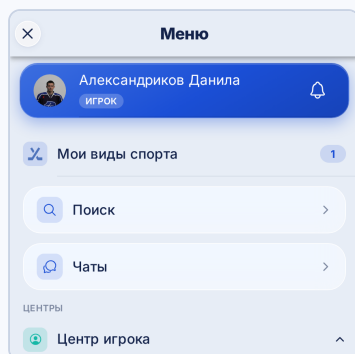
ВАЖНО До ввода кода аккаунт ещё не создан. Ошиблись в адресе — вернитесь по ссылке «← Вернуться к регистрации», форма сохранится заполненной.

3 Осмотритесь после первого входа

Новому аккаунту сразу выдаётся роль **«Болельщик»** и бесплатный тариф **«Базовый»**. Вы попадаете на **Календарь** событий.

Вся навигация — в **бургер-меню** в левом верхнем углу. Загляните туда: там центры управления по вашим ролям, «Поиск», «Чаты», раздел «Моё» (Избранное, Календарь, Статистика, Архив фото и видео), подписки и «Помощь».

Строка **«Мои виды спорта»** задаёт, что вы видите в списках и календаре: хоккей, футбол или оба сразу. Отметьте нужное и нажмите «Применить».



Бургер-меню открывается по аватару в левом верхнем углу — вся навигация здесь.

4 Передайте свою почту менеджеру команды

Тренер привязывается к команде **приглашением с подтверждением**. Назовите менеджеру команды тот e-mail, на который вы зарегистрировались, — приглашение придёт именно на него.

5 Примите приглашение

Придёт письмо и уведомление в приложении. Откройте **«Мои приглашения»** и нажмите **«Принять»**.

Роль **«Тренер»** и тренерский профиль создаются автоматически — отдельно их заводить не нужно. В бургер-меню появляется **«Центр тренера»**.

ВАЖНО На бесплатном тарифе доступен один тренерский профиль — то есть одна команда. При попытке принять второе приглашение появится сообщение о превышении лимита.

6 Запланируйте тренировки

«Центр тренера» → создайте **тренировку**: дата, время, место. Регулярные занятия заводятся сразу серией через блок **«Повторять»** — например, по средам и пятницам.

Правка серии спрашивает, менять одно занятие или все. Отмена тоже уведомляет всех участников.

Все участники команды — менеджер, тренеры, игроки — получают уведомление о создании, изменении и отмене, с указанием, что именно изменилось.

7 Создайте сбор, если он планируется

Сбор — многодневное мероприятие команды. Заводится там же, участники получают уведомления о создании, изменении и отмене.

8 Смотрите явку до занятия

Игроки отмечают **плюсовалкой**: «Буду» / «Не смогу» — на матчах и сборах. Вы видите живой состав заранее и не обзваниваете команду.

Вкладка **«События»** в центре тренера — единый календарь команд, которые вы тренируете: матчи, тренировки, сборы, с переключателями «Прошедшие / Текущие / Будущие» и фильтром по типу. Кнопка **«+»** в правом нижнем углу создаёт тренировку или сбор прямо из календаря.

9 Сверьте протокол после матча

Протокол ведёт **судья-секретарь**. Ваше дело — сверить итоговый протокол от имени команды.

Если в протоколе ошибка или вы с ним не согласны, команда подаёт **протест**: он уходит менеджеру лиги и секретарю матча, решение принимает менеджер лиги.

PDF-версия протокола доступна бесплатно всем. Excel-экспорт входит в тарифы «Тренер PRO/MAX» — пока их продажи приостановлены, он остаётся у судей и менеджеров лиг и организаций.

Что вы можете в этой роли

- | | |
|---|---|
| ✓ Вести тренировки и сборы команд, которые тренируете | ✓ Заводить повторяющиеся тренировки сериями |
| ✓ Видеть явку по плюсовалке до занятия и до матча | ✓ Смотреть календарь-хаб всех своих команд |
| ✓ Сверять протокол матча и участвовать в протесте | ✓ Смотреть статистику и форму своих команд |
| ✓ Переписываться в командных чатах | ✓ Скачивать PDF-протокол матча |

Где это в приложении

Бургер-меню в левом верхнем углу — вся навигация там. У вашей роли в нём будет:

- «Центр тренера» — вкладки «Мои команды», «Приглашения», «Заявки», «Матчи», «События»
- «Центр игрока» — если вы ещё и играете
- «Поиск» — глобальный поиск по командам, турнирам, организациям, игрокам и тренерам
- «Чаты» — переписка команд, где вы состоите
- «Моя подписка» и «Планы подписки»
- «Создать свою команду»
- Моё: «Избранное», «Календарь», «Статистика», «Архив фото и видео»
- «Помощь» — эта же справка внутри приложения, со словарём терминов
- «Политики приложения», «Аккаунты», «Выйти»

Сколько это стоит

- Тариф «Базовый» — бесплатно: один тренерский профиль, то есть одна команда.
- Тарифы «Тренер PRO» (5 команд, 299 ₽/мес) и «Тренер MAX» (без ограничений, 499 ₽/мес) существуют, но сейчас закрыты для покупки — сроки возобновления продаж уточняйте в поддержке.
- Расширенная статистика сейчас открыта всем бесплатно, без подписки.

Частые вопросы

Нужно ли заводить тренерский профиль самому?

Нет. Он создаётся автоматически, когда вы принимаете приглашение от менеджера команды.

Тренирую две команды — как быть?

На бесплатном тарифе доступен один тренерский профиль: второе приглашение принять не получится. Тарифы «Тренер PRO/MAX», которые снимают лимит, сейчас закрыты для покупки — напишите в поддержку, подскажем решение.

Приглашение не приходит.

Проверьте, на какой адрес его отправили: приглашение уходит на конкретный e-mail. Назовите менеджеру почту, на которую вы зарегистрировались, и попросите отправить повторно.

Могу ли я вести протокол матча вместо судьи?

Нет, протокол ведёт назначенный судья-секретарь. Назначает его менеджер лиги. Тренер протокол сверяет и при несогласии подаёт протест.

Если что-то не получилось

Та же справка есть внутри приложения: бургер-меню → **«Помощь»** — со словарём терминов и поиском. Не нашли ответ — напишите на info@sportpotok.ru.