

С Роль · Судья-секретарь

Инструкция судьи-секретаря

Принять назначение, провести матч на электронном пульте и запечатать результат — таблица пересчитывается сама.

для кого

Судьям и секретарям матчей, а также видеооператорам, фотографам и комментаторам — их назначают тем же порядком.

сколько займёт

25 минут на изучение, 5 минут на подготовку к матчу

что нужно

Телефон или компьютер и почта на российском сервисе

роль назначает организатор

Роль судьи-секретаря выдаёт менеджер лиги или администратор — получить её самому нельзя. Зарегистрируйтесь и передайте организатору свою почту.

Пошагово

1 Заведите аккаунт

Откройте app.sportpotok.ru в браузере телефона или компьютера и нажмите **«Регистрация»** под формой входа. Заполните форму. Обязательны все поля, кроме отчества:

- **E-mail** — только российской почты: mail.ru, yandex.ru, rambler.ru или домен .ru / .su / .рф. С gmail и outlook регистрация не пройдёт — это требование российского законодательства.
- **Пароль** и его подтверждение — минимум 8 символов, обязательно заглавная и строчная буквы, цифра и спецсимвол (`!@#$%^&*()`).
- **Имя, фамилия** — отчество по желанию. Если планируете играть, пишите ФИО как в документе: по ним вас сверяют в заявках и протоколах.
- **Дата рождения, пол, телефон.**

Отметьте галочки согласий — ни одна не проставлена заранее:

- **«Принимаю условия использования и политику конфиденциальности»** — обязательная;
- **«Даю согласие на обработку моих персональных данных»** — обязательная;
- **«Даю согласие на распространение моих персональных данных»** — обязательная; распространение — это публичная карточка игрока, которую видят другие пользователи;
- галочка о **рекламных рассылках** — по желанию.

Нажмите **«Регистрация»**.

Форму регистрации с четырьмя галочками согласий. Первые три галочки отмечены, четвёртая — нет. Внизу — кнопка «Регистрация».

- ☒ Принимаю условия использования и политику конфиденциальности
- ☒ Даю согласие на обработку моих персональных данных
- ☒ Даю согласие на распространение моих персональных данных — публичная карточка игрока
- ☐ Согласен(на) получать рекламные и информационные рассылки — необязательно

Регистрация

Три верхние галочки обязательны, четвёртая — про рассылки — на ваше усмотрение.

2 Подтвердите почту

На указанный адрес придёт письмо с **шестизначным кодом**. Введите его на экране «Подтверждение почты» и нажмите **«Подтвердить»**.

Код действует **15 минут**. Если письма нет — проверьте папку «Спам»; кнопка **«Отправить код повторно»** станет активной через минуту.

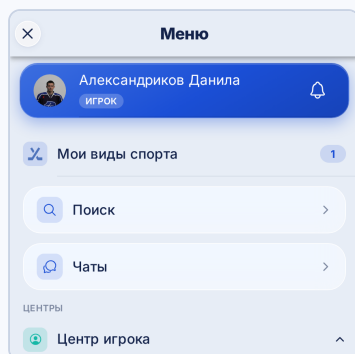
ВАЖНО До ввода кода аккаунт ещё не создан. Ошиблись в адресе — вернитесь по ссылке «← Вернуться к регистрации», форма сохранится заполненной.

3 Осмотритесь после первого входа

Новому аккаунту сразу выдаётся роль **«Болельщик»** и бесплатный тариф **«Базовый»**. Вы попадаете на **Календарь** событий.

Вся навигация — в **бургер-меню** в левом верхнем углу. Загляните туда: там центры управления по вашим ролям, «Поиск», «Чаты», раздел «Моё» (Избранное, Календарь, Статистика, Архив фото и видео), подписки и «Помощь».

Строка **«Мои виды спорта»** задаёт, что вы видите в списках и календаре: хоккей, футбол или оба сразу. Отметьте нужное и нажмите «Применить».



Бургер-меню открывается по аватару в левом верхнем углу — вся навигация здесь.

4 Попросите организатора выдать роль

Роли **судьи, секретаря, полевого судьи, видеооператора, фотографа и комментатора** выдаёт менеджер лиги или администратор. Назовите ему e-mail, на который зарегистрировались.

После выдачи роли в бургер-меню появится **«Судейский центр»** (у медийных ролей — **«Медиа-центр»**).

5 Примите назначение на матч

На конкретный матч вас назначает менеджер лиги. Придёт персональное уведомление, а матч появится в вашем расписании.

«Судейский центр» — единый календарь ваших назначений: матчи, где вы в бригаде, и турниры, где вы главный судья. Переключатели «Прошедшие / Текущие / Будущие», рядом с событием показана ваша роль. Прямо из карточки можно подтвердить выход — **«Буду» / «Не смогу»**, а секретарю — открыть протокол.

6 Перед стартом соберите составы

Откройте матч → **«Протокол матча»** — запустится пульт секретаря. Первый экран — **«Составы»**.

Список игроков приходит из заявки команды на турнир. Отметьте вышедших на площадку — кнопка **«Выбрать всех»** быстрее: берёте всю заявку и снимаете отсутствующих. Поправьте номера, назначьте капитана (К), ассистентов (А) и **стартового вратаря (G)** — вратари по заявке помечены бейджем «В».

Игрока вне заявки можно дозаявить «с бумажки» — он попадёт в протокол с пометкой до легализации.

ВАЖНО Пока составы не выбраны, кнопки «Старт» нет — пульт об этом напомнит.

7 Ведите матч на пульте

Таймер — старт/стоп и поправка $\pm$ секунды. **Периоды** — «Завершить период»: первый → второй → третий → овертайм → буллиты. Тип ведения времени (чистое/грязное) подтягивается из настроек турнира, при необходимости переключается тапом.

Фиксируйте события:

- **Голы** — автор, до двух ассистентов; игровая ситуация подставляется из активных штрафов;
- **Штрафы** — пресеты 2/5/10/20, конструктор и справочник нарушений;
- **Штрафные броски** — исполнитель и исход («забит» сам добавит гол);
- **Смены вратаря** — меню «...»; из них считается время игры вратарей;
- Броски в створ, вбрасывания, тайм-ауты.

Тап по карточке в ленте — дозаполнение, долгий тап — удаление. Смена сторон — кнопка $\rightleftarrows$.

8 Если дошло до буллитов

Овертайм не выявил победителя — откроется экран **«Буллиты»**. Фиксируйте попытки обеих команд: бьющий, вратарь, исход.

Число бросков и правило серии берутся из настроек турнира. Пульт сам подскажет, когда серия решена, и предложит завершить матч. Победитель серии получает +1 к счёту.

9 Завершите матч

Кнопка **«Завершить матч»** открывает экран сверки: итоговый счёт (с буллитным голом, если была серия), **схема очков турнира** и выбор **лучшего игрока матча** каждой команды — необязательно.

После подтверждения результат **запечатывается**: очки начисляются по схеме турнира, таблица пересчитывается сама, правки — только организатором. О завершении уведомляются менеджеры, тренеры, игроки и подписчики.

10 Если матч играли без интернета

Вкладка **«Протокол»** матча: **«Бланк»** — скачать пустой бланк Excel или отправить его себе на почту (письмо с инструкцией по заполнению). В бланке есть графа «Лучший игрок (№)» и секция буллитов.

После игры — **«Импорт»**: загрузите заполненный файл, проверьте предпросмотр и подтвердите. Импорт полностью перезаписывает протокол.

Готовый протокол — **«Экспорт»**: Excel или PDF, поделиться или отправить на почту.

Что вы можете в этой роли

✓ Видеть календарь своих назначений и подтверждать выход на матч

✓ Собирать составы, включая дозаявку «с бумажки»

✓ Проводить серию буллитов

✓ Скачивать и импортировать офлайн-бланк Excel, экспортировать протокол в Excel и PDF

✓ Вести протокол матча на электронном пульте

✓ Фиксировать голы, штрафы, штрафные броски, смены вратаря, броски, вбрасывания и тайм-ауты

✓ Запечатывать результат матча и выбирать лучших игроков

✓ Видеть протесты команд по своим матчам

Где это в приложении

Бургер-меню в левом верхнем углу — вся навигация там. У вашей роли в нём будет:

- «Судейский центр»: «Предстоящие», «Прошедшие», календарь назначений

- «Медиа-центр» — у видеооператора, фотографа и комментатора
- «Центр игрока» — если вы ещё и играете
- «Поиск» — глобальный поиск по командам, турнирам, организациям, игрокам и тренерам
- «Чаты» — переписка команд, где вы состоите
- «Моя подписка» и «Планы подписки»
- «Создать свою команду»
- Моё: «Избранное», «Календарь», «Статистика», «Архив фото и видео»
- «Помощь» — эта же справка внутри приложения, со словарём терминов
- «Политики приложения», «Аккаунты», «Выйти»

Сколько это стоит

- Работа судьи в приложении бесплатна.
- Excel-экспорт протокола доступен судьям бесплатно как рабочий инструмент.

Частые вопросы

Я зарегистрировался, но «Судейского центра» нет.

Роль судьи нельзя выдать себе самому. Попросите менеджера лиги или администратора выдать её на вашу почту — центр появится в меню сразу после этого.

На арене нет интернета.

Скачайте офлайн-бланк Excel заранее («Протокол» → «Бланк»), заполните его по ходу матча и загрузите через «Импорт» после игры.

Ошибся в протоколе после завершения матча.

Запечатанный протокол правит только организатор — обратитесь к менеджеру лиги. Команда со своей стороны может подать протест.

Я видеооператор / фотограф — инструкция та же?

Шаги 1–5 те же: роль выдаёт менеджер лиги, назначение приходит уведомлением. Вместо пульта протокола у вас «Медиа-центр»: матчи для съёмки и загрузка фото и видео по событиям.

Если что-то не получилось

Та же справка есть внутри приложения: бургер-меню → «Помощь» — со словарём терминов и поиском. Не нашли ответ — напишите на info@sportpotok.ru.